ПАМЯТКА

для студентов 3 курса

специальности 55.02.01 «Театральная и аудиовизуальная техника» (по видам)

Студент по итогам практической подготовки обязан:

1) оформить **отчет** о практической подготовке,

2) заполнить **дневник** практической подготовки,

3) предоставить **отзыв**, подписанный руководителем практической подготовки.

При оформлении **Отчета о практической подготовке** следует охарактеризовать свой уровень теоретических знаний и степень владения практическими компетенциями в таких областях как:

***- размещение оборудования в зрительном зале и техническом помещении театра;***

***- выбор звукотехнического оборудования для зрительных залов различного назначения;***

***- определение основных характеристик звукового поля;***

***- устройство и принцип формирования комплектов основного технологического оборудования;***

***- технология звуковоспроизведения, звукоусиления и стереозвучания, построения стандартных усилителей звуковых частот;***

***- современные усилители, используемые в звукотехнических комплексах;***

***- подготовка звуковых и видеопрограмм, озвучивания видеопрограмм;***

***- определение первичных акустических сигналов, их источники и особенности восприятия;***

***- выбор необходимого оборудования для производства звуковых и видеопрограмм;***

***- применение художественных приемов и технологий в творческом процессе звукорежиссуры;***

***- обработка звуковых и телевизионных сигналов;***

***- принципы и приемы реставрации звуковых программ;***

***- технология озвучивания видеопрограмм;***

***- этапы, стили и направления в развитии театра, музыки и кино;***

***- работа с аппаратурой звуковой и видеоинформации;***

***- измерение основных параметров элементов комплекса ауди-и видеооборудования;***

***- определение по маркировке назначение и характеристики элементов тракта звуковоспроизведения;***

***- использование современных форматов записи и воспроизведения звука;***

***- функциональные и структурные схемы профессиональной аппаратуры для записи и воспроизведения аналоговой и цифровой информации;***

***- структурные схемы комплектов звуковоспроизведения залов различного назначения;***

***- принципы построения аналоговых и цифровых устройств записи и воспроизведения информации;***

Подразделы отчета могут быть оформлены согласно перечисленным пунктам. Кроме того, в отчете следует отразить, как реализуются эти аспекты в конкретной организации. Например, можно включить такие сведения как:

***- описание структурной схемы размещения оборудования для зрительного зала;***

***- свойства звукового поля закрытых помещений; по виду деятельности;***

***-работа электроакустических приборов (микрофонов, звукоснимателей, громкоговорителей);***

***- возможности оборудования аппаратных: звукового монтажа, видеомонтажа;***

***- настройка аудио- и видеооборудования, аппаратуры звукотехнического и видеотехнического комплекса и определение работоспособности элементов;***

***- использование в творческом процессе знаний в области мировой и отечественной режиссуры и звукорежиссуры театра;***

***- правила охраны труда и безопасной эксплуатации оборудования.***

***- план эвакуации работников организации на случай чрезвычайных ситуаций.***

Отчет должен, в том числе, отвечать на вопрос **"*Какие знания и умения были применены на практике в ходе практической подготовки*?".**

В **Дневник практической подготовки** заносится информация о видах деятельности, которую осуществлял практикант. Следует помнить, что объем работы практиканта составляет 36 часов в неделю, включая удаленную работу (если таковая предусмотрена). Информацию удостоверяет руководитель практической подготовки (колонка справа).

По завершению практической подготовки студент получает **Отзыв**, который дается руководителем практики от Профильной организации, осуществляющей практическую подготовку. Отзыв оформляется **на бланке организации,** подписывается руководителем организации и заверяется печатью.

Документы предоставляются в филиал для проверки в специально определенные дни (уточнять в учебной части).