

Министерство культуры
Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Всероссийский государственный институт
кинематографии имени С.А. Герасимова»
«Сергиево-Посадский филиал
Всероссийского государственного института
кинематографии имени С.А. Герасимова»



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ИНФОРМАЦИИ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Отдел информации и технологического обеспечения учебного процесса (далее – отдел) является структурным подразделением «Сергиево-Посадского филиала Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова».

1.2 Отдел создается и ликвидируется приказом директора филиала – директора колледжа.

1.3 Отдел подчиняется заместителю директора по учебно-производственной и административной работе.

1.4 Отдел создается с целью развития и поддержки информационной инфраструктуры и внедрения новых информационных технологий в учебно-образовательный процесс «Сергиево-Посадского филиала Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова» (далее организации).

1.5 В своей деятельности отдел руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Трудовым кодексом РФ;
- Федеральными законами РФ;
- Указами и распоряжениями Президента РФ;
- Постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, иных органов государственной власти;
- Законом об образовании в РФ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС);
- Типовым положением об образовательном учреждении;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный институт

кинематографии имени С.А. Герасимова»;

– локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный институт кинематографии имени С.А. Герасимова»;

– локальными нормативными актами «Сергиево-Посадского филиала Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова».

2 СТРУКТУРА И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА ИНФОРМАЦИИ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1 Структуру и количество штатных единиц отдела утверждает директор филиала – директор колледжа.

2.2 Основные задачи отдела:

– реализация единой технической, технологической и образовательной политики в области информатизации образовательного процесса;

– внедрение современного программного обеспечения в целях совершенствования образовательного процесса;

– обеспечение правильной технической эксплуатации электронного оборудования организации;

– внедрение прогрессивных технологий обработки документов на базе применения вычислительной и оргтехники;

– организация повышения компьютерной и информационной квалификации педагогических работников и сотрудников.

3 ФУНКЦИИ ОТДЕЛА ИНФОРМАЦИИ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В функции отдела информации и технологического обеспечения учебного процесса входит:

3.1 Определение и разработка информационной политики и стратегии в соответствии с направлением деятельности «Сергиево-Посадского филиала Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова».

3.2 Систематизация информационной поддержки методического обеспечения учебно-образовательного процесса.

3.3 Экспертиза целесообразности и качества создаваемых программных продуктов, используемых в учебно-образовательном процессе.

3.4 Обучение и консультирование педагогических работников и сотрудников в области современных информационных технологий.

3.5 Развитие единой информационной сети «Сергиево-Посадского филиала Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова», в том числе обеспечение доступа в Интернет.

3.6 Сопровождение мероприятий различных уровней.

3.7 Содействие в оснащении организации современным компьютерным и сетевым оборудованием.

3.8 Формирование электронного документооборота.

3.9 Сопровождение и обновление сайта организации.

4.8 Ремонт и обслуживание вычислительной техники организации.

4.9 Информационное взаимодействие со сторонними организациями, в том числе обеспечения участия в онлайн-совещаниях, конференциях, веб-семинарах и т.п..

4 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1 Работники отдела информации и технологического обеспечения учебного процесса имеют право:

- взаимодействовать по вопросам, относящимся к компетенции отдела, с другими подразделениями организации, государственными и муниципальными органами, а также другими организациями;

- требовать от всех структурных подразделений материалы и сведения, необходимые для выполнения функций, возложенных на отдел;

- представлять предложения по повышению эффективности и совершенствованию деятельности всех подразделений организации в части, относящейся к компетенции отдела;

- представлять в установленном порядке от имени организации по вопросам, относящимся к компетенции отдела, в том числе и по вопросам информационной политики организации;

4.2 Работники отдела информации и технологического обеспечения учебного процесса обязаны:

- обеспечить сохранность персональных данных работников, обучающихся при их информационной обработке;

- соблюдать в своей работе нормы действующего законодательства;

- консультировать по вопросам информационной поддержки образовательного процесса, работы оргтехники педагогических работников и сотрудников организации.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Работники отдела информации и технологического обеспечения учебного процесса несут ответственность:

- за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на отдел задач;
- за несоблюдение законодательства в области трудового права;
- работники отдела несут персональную ответственность в пределах должностных обязанностей, определенных трудовым договором;
- работники отдела могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, уголовной ответственности в случае и в порядке, предусмотренном законодательством;
- порядок привлечения к дисциплинарной ответственности предусмотрен Правилами внутреннего трудового распорядка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный институт кинематографии имени С.А. Герасимова».

Положение разработано в соответствии:

- с положениями Трудового кодекса РФ;
- с ФЗ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями на 03.07.2016 г.);
- с разделом "Квалификационные характеристики должностей работников образования" Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. N 761н.