

**«СЕРГИЕВО-ПОСАДСКИЙ ФИЛИАЛ ВСЕРОССИЙСКОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КИНЕМАТОГРАФИИ  
ИМЕНИ С.А. ГЕРАСИМОВА»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

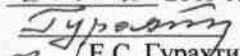
**55.02.01 ТЕАТРАЛЬНАЯ И АУДИОВИЗУАЛЬНАЯ ТЕХНИКА (ПО ВИДАМ)**  
углубленная подготовка

г. Сергиев Посад  
2019

**ОДОБРЕНО**

на заседании предметно-цикловой комиссии  
профессиональных дисциплин

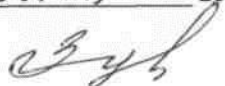
Протокол № 1 от 30.08 2019 г.

Председатель ПЦК  /Е.С. Гурахтин/

Методист  / Н.Т. Макарова/

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора  
по учебно-воспитательной работе  
30.08 2019 г.

 /Зуденкова Л.Г./

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана в соответствии:

- с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования **55.02.01 Театральная и аудиовизуальная техника (по видам)** углубленной подготовки;
- с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 291 от 18 апреля 2013 г. (с изменениями на 18.08.2016 г.);
- с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы, утвержденного приказом ректора «Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова», протокол ученого совета ВГИК №2 от 28.12.2015 г.

Организация-разработчик: «Сергиево-Посадский филиал Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова»

Разработчик: Гурахтин Е.С. – преподаватель «Сергиево-Посадского филиала Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова»

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт программы производственной практики.....	4
2 Результаты освоения программы производственной практики .....	8
3 Структура и содержание производственной практики.....	11
4 Условия реализации программы производственной практики.....	13
5 Контроль и оценка результатов освоения производственной практики.	15

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной)

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **55.02.01 Театральная и аудиовизуальная техника (по видам)** углубленной подготовки, в части освоения квалификации: **Специалист** и основных видов деятельности (ВД):

- **Разработка художественно-технических проектов;**
- **Техническое исполнение художественно-технических проектов;**
- **Эксплуатация оборудования;**
- **Организация работы коллектива исполнителей;**
- **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;**

и соответствующих профессиональных и общих компетенций:

ПК 1.1 Выполнение предпроектного анализа для разработки художественно-технологического проекта.

ПК 1.2 Осуществление процесса технического проектирования с учетом современных тенденций в области искусства.

ПК 1.3 Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.

ПК 1.4 Разрабатывать техническое решение творческого проекта.

ПК 1.5 Осуществлять проектирование оборудования кинотеатров и видеозалов и анализировать результаты разработки технических проектов.

ПК 1.6 Осуществлять разработку технической документации и рассчитывать параметры аудиовизуального оборудования.

ПК 1.7 Разрабатывать методики испытаний и оценки надежности киновидео-технического оборудования.

ПК 1.8 Применять специализированное программное обеспечение при разработке технических проектов.

ПК 1.9 Воспроизводить, подбирать, записывать и осуществлять монтаж музыки и шумов для музыкально-шумового оформления зрелищного мероприятия любой сложности.

ПК 1.10 Подбирать, записывать и осуществлять монтаж (в том числе музыкальный) музыки и шумов для музыкально-шумового оформления спектаклей, радио- и телепередач в соответствии с замыслом режиссера.

ПК 1.11 Создавать информационные видеопрограммы и использовать видеопроекции в оформлении зрелищного мероприятия любой сложности.

ПК 1.13 Обеспечивать решение задач в соответствии с концепцией художественно-светового и звукового оформления театрализованных и зрелищных представлений; выполнять задачи, поставленные режиссером, художником-постановщиком, художником по свету, звукорежиссером.

ПК 1.16 Подготавливать художественно-конструкторские проекты (макеты моделей, компоновочных чертежей, перспективных изображений) разрабатываемой конструкции с учетом требований эстетики, эргономики, технологии, правил техники безопасности.

ПК 1.17 Применять навыки логического и пространственного мышления в профессиональной деятельности.

ПК 1.18 Использовать информационную среду электронных баз данных, архивов, медиатек, информационно-коммуникационных сетей при разработке художественно-технических проектов.

ПК 2.1 Применять различные технологии, графические материалы с учетом их свойств.

ПК 2.3 Разрабатывать конструкцию проекта с учетом технологии изготовления, выполнять технические чертежи.

ПК 2.4 Разрабатывать технологическую последовательность изготовления проекта

ПК 2.6 Проводить работы по технологическому оснащению и метрологическому обеспечению опытно - экспериментальной эксплуатации нового светотехнического, звукотехнического и киновидеотехнического оборудования, систем освещения, звуковоспроизведения, звукоусиления и технологической связи, вспомогательного технологического оборудования.

ПК 2.7 Проводить работы по технологическому оснащению и метрологическому обеспечению опытно- экспериментальной эксплуатации нового сценического оборудования, систем механизации и автоматизации, вспомогательного технологического оборудования.

ПК 2.8 Изучать последние достижения в профессиональной деятельности и внедрять их на производственном участке.

ПК 2.9 Применять различные технологии при записи, хранении, преобразовании, распространении и воспроизведении аудио и видео информации.

ПК 2.11 Применять компьютерные технологии при наладке и эксплуатации киновидеотехнического оборудования.

ПК 2.12 Осуществлять подготовку (запись, сведение, монтаж), хранение и воспроизведение фонограмм и видеоматериалов звукового и видеосопровождения

культурно-зрелищных мероприятий (театрального спектакля, концерта, телевизионной и радиопостановки); осуществлять контроль и анализ функционирования звукотехнического и видеотехнического оборудования, систем звуковоспроизведения, звукоусиления и технологической связи, вспомогательного технологического оборудования.

ПК 2.13 Проводить расчеты и исследования для получения требуемого качества функционирования аудиовизуальных комплексов и систем (акустические расчеты залов, выбор необходимого оборудования по современной технологии по ведению культурно-зрелищных мероприятий различного назначения), с использованием профессиональных компьютерных программ.

ПК 3.1 Подготавливать и проводить театрализованное представление с использованием систем управления (в том числе автоматизированных) механизмами и оборудованием сцены и зрительного зала.

ПК 3.2 Осуществлять монтаж и обслуживание систем безопасности зрительного зала, сценических механизмов и оборудования.

ПК 3.3 Производить модернизацию устаревших узлов и деталей, их обслуживание и настройку; предупреждать отказы и неисправности оборудования, своевременно их обнаруживать и устранять.

ПК 3.4 Поддерживать сохранность и техническую готовность средств механизации и автоматизации; предупреждать отказы и неисправности оборудования, своевременно их обнаруживать и устранять; подготавливать техническую документацию по обслуживанию основных механизмов и систем средств механизации и автоматизации.

ПК 3.5 Производить плановые осмотры механического, светотехнического и звукотехнического оборудования сцены, проводить плановый профилактический ремонт и обеспечивать правильную эксплуатацию механического, светотехнического и звукотехнического оборудования сцены; обслуживание и ремонт механического, светотехнического и звука технического оборудования сценических площадок.

ПК 3.6 Осуществлять модернизацию устаревших узлов и деталей; монтаж, обслуживание и настройку, предупреждение отказов и неисправностей оборудования, своевременное их обнаруживать и устранять.

ПК 3.9 Оформлять все виды технической документации в ходе эксплуатации оборудования.

ПК 3.11 Подготавливать и проводить музыкально-шумовые оформления культурно-зрелищных мероприятий.

ПК 3.12 Обслуживать оборудование звукотехнического и видеотехнического комплексов культурно-зрелищных организаций; подготавливать и проводить видео и звуковое сопровождение зрелищного мероприятия.

ПК 4.1 Выполнять работу по созданию части художественно – технического проекта.

ПК 4.2 Составлять конкретные задания для реализации художественно – технического проекта на основе технического задания.

ПК 4.3 Планировать собственную деятельность.

ПК 4.4 Контролировать сроки и качество выполненных заданий.

ПК 4.5 Владеть профессиональной терминологией, культурой устной и письменной речи.

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.

ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## 1.2 Цели и задачи производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) имеет целью углубление практического опыта обучающегося, развитие и закрепление общих и профессиональных компетенций, а также подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Главной целью производственной практики (преддипломной) является закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой специальности, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптации обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

**1.3 Количество недель (часов) на освоение программы производственной практики (преддипломной):** всего 4 недели, 144 часа.

## 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной)

Результатом освоения рабочей программы производственной практики (преддипломной) является сформированность у обучающихся практических профессиональных умений по видам деятельности, необходимых для освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности.

Код	Наименование результата освоения практики
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Вид деятельности **Разработка художественно-технических проектов** в



## рамках профессионального модуля **ПМ.01 Разработка художественно-технических проектов**

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1	Выполнение предпроектного анализа для разработки художественно-технологического проекта
ПК 1.2	Осуществление процесса технического проектирования с учетом современных тенденций в области искусства
ПК 1.3	Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта
ПК 1.4	Разрабатывать техническое решение творческого проекта
ПК 1.5	Осуществлять проектирование оборудования кинотеатров и видеозалов и анализировать результаты разработки технических проектов
ПК 1.6	Осуществлять разработку технической документации и рассчитывать параметры аудиовизуального оборудования
ПК 1.7	Разрабатывать методики испытаний и оценки надежности киноvideотехнического оборудования
ПК 1.8	Применять специализированное программное обеспечение при разработке технических проектов
ПК 1.9	Воспроизводить, подбирать, записывать и осуществлять монтаж музыки и шумов для музыкально-шумового оформления зрелищного мероприятия любой сложности
ПК 1.10	Подбирать, записывать и осуществлять монтаж (в том числе музыкальный) музыки и шумов для музыкально-шумового оформления спектаклей, радио- и телепередач в соответствии с замыслом режиссера
ПК 1.11	Создавать информационные видеопрограммы и использовать видеопроекции в оформлении зрелищного мероприятия любой сложности
ПК 1.13	Обеспечивать решение задач в соответствии с концепцией художественно-светового и звукового оформления театрализованных и зрелищных представлений; выполнять задачи, поставленные режиссером, художником-постановщиком, художником по свету, звукорежиссером
ПК 1.16	Подготавливать художественно-конструкторский проекты (макеты моделей, компоновочных чертежей, перспективных изображений) разрабатываемой конструкции с учетом требований эстетики, эргономики, технологии, правил техники безопасности
ПК 1.17	Применять навыки логического и пространственного мышления в профессиональной деятельности
ПК 1.18	Использовать информационную среду электронных баз данных, архивов, медиатек, информационно-коммуникационных сетей при разработке художественно-технических проектов

## Вид деятельности **Техническое исполнение художественно-технических проектов** в рамках профессионального модуля **ПМ.02 Техническое исполнение художественно-технических проектов**

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 2.1	Применять различные технологии, графические материалы с учетом их свойств
ПК 2.3	Разрабатывать конструкцию проекта с учетом технологии изготовления, выполнять технические чертежи
ПК 2.4	Разрабатывать технологическую последовательность изготовления проекта
ПК 2.5	Подбирать и проектировать системы управления (в том числе автоматизированные) механизмами и оборудованием сцены и зрительного зала
ПК 2.7	Проводить работы по технологическому оснащению и метрологическому обеспечению опытно-экспериментальной эксплуатации нового сценического оборудования, систем механизации и автоматизации, вспомогательного технологического оборудования
ПК 2.8	Изучать последние достижения в профессиональной деятельности и внедрять их на производственном участке
ПК 2.9	Применять различные технологии при записи, хранении, преобразовании, распространении и воспроизведении аудио и видео информации
ПК 2.11	Применять компьютерные технологии при наладке и эксплуатации киноvideотехнического оборудования

ПК 2.12	Осуществлять подготовку (запись, сведение, монтаж), хранение и воспроизведение фонограмм и видеоматериалов звукового и видеосопровождения культурно-зрелищных мероприятий (театрального спектакля, концерта, телевизионной и радиопостановки); осуществлять контроль и анализ функционирования звукотехнического и видеотехнического оборудования, систем звуковоспроизведения, звукоусиления и технологической связи, вспомогательного технологического оборудования
ПК 2.13	Проводить расчеты и исследования для получения требуемого качества функционирования аудиовизуальных комплексов и систем (акустические расчеты залов, выбор необходимого оборудования по современной технологии по ведению культурно-зрелищных мероприятий различного назначения), с использованием профессиональных компьютерных программ

**Вид деятельности Эксплуатация оборудования в рамках профессионального модуля ПМ.03 Эксплуатация оборудования**

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 3.1	Подготавливать и проводить театрализованное представление с использованием систем управления (в том числе автоматизированных) механизмами и оборудованием сцены и зрительного зала
ПК 3.2	Осуществлять монтаж и обслуживание систем безопасности зрительного зала, сценических механизмов и оборудования
ПК 3.3	Производить модернизацию устаревших узлов и деталей, их обслуживание и настройку; предупреждать отказы и неисправности оборудования, своевременно их обнаруживать и устранять
ПК 3.4	Поддерживать сохранность и техническую готовность средств механизации и автоматизации; предупреждать отказы и неисправности оборудования, своевременно их обнаруживать и устранять; подготавливать техническую документацию по обслуживанию основных механизмов и систем средств механизации и автоматизации
ПК 3.5	Производить плановые осмотры механического, светотехнического и звукотехнического оборудования сцены, проводить плановый профилактический ремонт и обеспечивать правильную эксплуатацию механического, светотехнического и звукотехнического оборудования сцены; обслуживание и ремонт механического, светотехнического и звукотехнического оборудования сценических площадок
ПК 3.6	Осуществлять модернизацию устаревших узлов и деталей; монтаж, обслуживание и настройку, предупреждение отказов и неисправностей оборудования, своевременное их обнаруживать и устранять
ПК 3.9	Оформлять все виды технической документации в ходе эксплуатации оборудования
ПК 3.11	Подготавливать и проводить музыкально-шумовые оформления культурно-зрелищных мероприятий
ПК 3.12	Обслуживать оборудование звукотехнического и видеотехнического комплексов культурно-зрелищных организаций; подготавливать и проводить видео и звуковое сопровождение зрелищного мероприятия

**Вид деятельности Организация работы коллектива исполнителей в рамках профессионального модуля ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей**

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 4.1	Выполнять работу по созданию части художественно – технического проекта
ПК 4.2	Составлять конкретные задания для реализации художественно – технического проекта на основе технического задания
ПК 4.3	Планировать собственную деятельность
ПК 4.4	Контролировать сроки и качество выполненных заданий
ПК 4.5	Владеть профессиональной терминологией, культурой устной и письменной речи

**Вид деятельности Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих в рамках профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,**

**должностям служащих:** сформированность практических профессиональных умений и практического опыта в рамках освоения рабочей специальности **12745 Киномеханик.**

### 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной)

#### 3.1 Тематический план

Коды формируемых компетенций	Наименование профессиональных модулей	Объем времени, отведенный на практику (в неделях/в часах)	Сроки проведения
ОК 1- ОК.09 ПК.1.1- 1.18	<b>ПМ.01 Разработка художественно-технических проектов</b>	4 недели/144 часа	8 семестр
ОК 1- ОК.09 ПК.2.1- 2.17	<b>ПМ.02 Техническое исполнение художественно-технических проектов</b>		
ОК 1- ОК.09 ПК.3.1- 3.15	<b>ПМ.03 Эксплуатация оборудования</b>		
ОК 1- ОК.09 ПК.4.1 – 4.5	<b>ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей</b>		
ОК 1- ОК.09	<b>ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>		

### 3.2 Содержание практики

Код ПК	Содержание практики	Содержание производственной практики	Объем часов	Уровень освоения	
ПК 1.1 – 1.18; ПК 2.1 – 2.17; ПК 3.1 – 3.15; ПК 4.1 – 4.5	<b>1 Организационно – правовые основы деятельности предприятия /организации</b>	<b>Содержание</b>	6	2	
		1			Ознакомление с учредительными и регистрационными документами предприятия/организации
		2			Инструктаж по технике безопасности; знакомство с рабочим местом; составление подробного графика выполнения задания, предусмотренного планом практики. Экзамен по электробезопасности
		3			Изучение организационной модели предприятия/организации, его производственной структуры и специализации, технического оснащения.
		4			Дублирование работы руководителей и специалистов предприятия/организации. Решение производственных ситуационных задач.
		5			Участие в проведении технической учебы работников предприятия/организации. Внесение предложений по оптимизации работы предприятия/организации.
	<b>2 Обоснование теоретических проблем, связанных с выполнением ВКР</b>	<b>Содержание</b>	80	2	
		1			Составление рабочего плана и графика выполнения обоснования теоретических проблем по теме выпускной квалификационной работы (ВКР).
		2			Постановка целей и конкретных задач, связанных с выполнением ВКР.
		3			Формулировка рабочей гипотезы выполнения ВКР.
		4			Составление библиографии по теме ВКР
		5			Работа с литературой по теме ВКР
	<b>3 Теоретический, практический и исследовательский этапы выполнения ВКР</b>	<b>Содержание</b>	30	2	
		1			Изучение первоисточников и подбор материала для теоретической части ВКР.
		2			Изучение и анализ подобранных материалов и информационных источников в рамках темы ВКР.
		3			Сбор и обработка практического материала (нормативные документы, ГОСТы, схемы, профессиональное программное обеспечение, техническая документация и др.) по теме ВКР.
	<b>4 Заключительный этап практики</b>	<b>Содержание</b>	28	2	
		1			Обобщение и систематизация собранного материала по теме ВКР.
		2			Согласование подобранных материалов с руководителем ВКР.
		3			Изучение требований к составлению пояснительной записки ВКР.
		<b>Итого</b>	<b>144</b>		

## **4 УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

Планирование и организация производственной практики (преддипломной) на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов производственной практики (преддипломной) определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО и должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Реализация рабочей программы предполагает проведение производственной практики (преддипломной) на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между «Сергиево-Посадским филиалом Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова» и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся. В период прохождения производственной практики (преддипломной) обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики (преддипломной).

Закрепление баз практик осуществляется администрацией «Сергиево-Посадского филиала Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова» на основе прямых связей с организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности. Обучающиеся, заключившие с организациями индивидуальный договор (контракт) о целевой контрактной подготовке, производственную практику, как правило, проходят в этих организациях.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики – не более 36 академических часов в неделю. На обучающихся, проходящих производственную практику (преддипломную), распространяются действующие правила охраны труда, противопожарной безопасности и правила внутреннего трудового распорядка предприятия/организации.

Производственная практика (преддипломная) проводится концентрированно. Условием допуска обучающихся к производственной практике (преддипломной) является освоение все учебные и производственные (по специальности) практики, отсутствие академической задолженности. Направление на практику оформляется распорядительным актом директора филиала – директора колледжа или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Руководство производственной практикой (преддипломной) осуществляют руководители практикой от «Сергиево-Посадского филиала Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова», а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

Руководители производственной практики (преддипломной) от «Сергиево-Посадского филиала Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова» контролируют реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

## **5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

Результаты практики определяются рабочей программой практики, разрабатываемой «Сергиево-Посадским филиалом Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова». В результате освоения производственной практики (преддипломной) обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета. Текущий контроль результатов освоения практики осуществляется руководителем практики от Филиала в процессе выполнения обучающимися работ в организациях, а также сдачи обучающимся отчета по практике.

Отчет обучающегося по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения производственной (преддипломной) практики. Каждый обучающийся должен самостоятельно отразить в отчете требования программы практики и своего индивидуального задания.

Обучающийся должен собрать достаточно полную информацию и документы необходимые для выполнения выпускной квалификационной работы. Сбор материалов должен вестись целенаправленно, применительно к теме ВКР. Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с планом практики.

При оформлении отчета по производственной (преддипломной) практике его материалы располагаются в следующей последовательности:

- Титульный лист.
- Направление на практику.
- Индивидуальное задание на преддипломную практику.
- Дневник о прохождении практики.
- Отзыв-характеристика руководителя практики от организации.
- Пояснительная записка: содержание, введение, основная часть, заключение, список используемых источников, приложения.

Отчет и отзыв-характеристика должны быть заверены печатью.

Отчет (пояснительная записка) по производственной практике является обязательным документом, который представляет собой:

- теоретический (описательный) материал, который включает в себя: ведомственная принадлежность кинозрелищного предприятия; описание кинотехнологического оборудования, его технические данные; жанры, форматы и виды демонстрируемых фильмов. Расположение оборудования в аппаратной и схема его соединения. Описание планировки зрительного зала. Планировка путей эвакуации;



– практический материал к теоретической части, оформленный в виде приложений: план зрительного зала и аппаратного комплекса, план путей эвакуации и расположение противопожарного оборудования.

По окончании производственной (преддипломной) практики общим руководителем практики и (или) непосредственным руководителем практики от организации составляется заключение-характеристика на каждого обучающегося.