

**«СЕРГИЕВО-ПОСАДСКИЙ ФИЛИАЛ ВСЕРОССИЙСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ИНСТИТУТА КИНЕМАТОГРАФИИ ИМЕНИ С.А. ГЕРАСИМОВА»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала директор колледжа



С.П. Акентьев

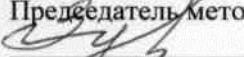
30.08.2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

**«СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО ФИЛИАЛА
ВСЕРОССИЙСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА
КИНЕМАТОГРАФИИ ИМЕНИ С.А. ГЕРАСИМОВА»**

г. Сергиев Посад
2019

ОДОБРЕНО

на заседании методического совета
Протокол № 11 от 29.08 2019 г.
Председатель методсовета
 Л.Г. Зуденкова

Положение о государственной итоговой аттестации выпускников в Сергиево-Посадском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный институт кинематографии имени С.А. Герасимова» устанавливает порядок проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам по специальностям:

09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) базовой подготовки;

54.02.08 Техника и искусство фотографии базовой подготовки;

55.02.01 Театральная и аудиовизуальная техника (по видам) углубленной подготовки;

55.02.01 Театральная и аудиовизуальная техника (по видам) базовой подготовки;

55.02.02 Анимация (по видам) базовой подготовки.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	4
.....	
2 Форма государственной итоговой аттестации	6
.....	
3 Структура и компетенции государственной экзаменационной комиссии	7
4 Порядок проведения государственной итоговой аттестации	8
.....	
5 Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	10
6 Порядок рассмотрения апелляций	12
.....	
7 Порядок утверждения и изменения настоящего Положения	14
.....	

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» во Всероссийском государственном институте кинематографии имени С.А. Герасимова, принятого Ученым советом, протокол № 1 от 31.08.2015 г., и утвержденного ректором Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова.

1.2 Положение распространяется на выпускников Сергиево-Посадского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный институт кинематографии имени С.А. Герасимова», сокращенное наименование «Сергиево-Посадский филиал Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова» (далее – Филиал), обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

1.3 Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) – форма контроля, определяющая качество подготовки выпускников Филиала, степень и уровень освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по соответствующей специальности.

1.4 Целью ГИА является установление:

- степени соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальностям;
- соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся по специальности;
- степени готовности обучающихся к самостоятельной профессиональной

деятельности.

1.5 ГИА выпускников, завершающих обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, является обязательной.

1.6 ГИА проводится в Филиале по всем основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования имеющим государственную аккредитацию.

1.7 В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются Всероссийским государственным институтом кинематографии имени С.А. Герасимова по каждой основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой в Филиале.

Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) формируется из преподавателей Филиала, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав ГЭК утверждается приказом ректора Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова.

1.8 Лица, осваивающие основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в Филиале по имеющей государственную аккредитацию основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, в соответствии с настоящим Положением.

1.9 К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом специальности.

1.10 При условии успешного прохождения ГИА, выпускнику Филиала присваивается соответствующая квалификация и выдается документ государственного образца о среднем профессиональном образовании.

1.11 Выпускнику, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 процентам дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные ФГОС СПО виды аттестационных испытаний,

входящих в ГИА, с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

1.12 Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Филиала.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Филиалом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Филиале на период времени, установленный Филиалом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается Филиалом не более двух раз.

1.13 Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

2 ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 ГИА включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (далее ВКР) в виде дипломной работы или дипломного проекта. Обязательное требование – соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

2.2 Проведение ГИА предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки ВКР и проведения ГИА, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей Филиала и работодателей. Содержание аттестации учитывает уровень требований ФГОС СПО по специальностям.

2.3 ВКР выполняются в формах, соответствующих определенным уровням среднего профессионального образования и требованиям ФГОС СПО. Дипломная работа (проект) может представлять собой дальнейшее развитие, углубление и обобщение ранее выполненных курсовых работ и проектов.

2.4 ВКР способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. При выполнении и защите ВКР выпускник, в соответствии с требованиями ФГОС СПО, демонстрирует уровень готовности самостоятельно анализировать профессиональные задачи и аргументировать их решение в рамках определенных полномочий.

2.5 Организация выполнения и защиты ВКР выпускниками осуществляется в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» во Всероссийском государственном институте кинематографии имени С.А. Герасимова, принятого Ученым советом, протокол № 1 от 31.08.2015 г., и утвержденного ректором Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова.

2.6 Тематика ВКР определяется ведущими преподавателями Филиала, рассматривается на заседаниях предметно-цикловых комиссий, утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Выпускнику предоставляется право выбора темы ВКР из предложенного перечня тем. Выпускник имеет право предложить на согласование собственную тему ВКР с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Закрепление тем ВКР за выпускниками и назначение руководителей ВКР осуществляется путем издания приказа ректора Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова.

2.7 По каждой специальности ежегодно Филиал разрабатывает программу ГИА выпускников, требования к ВКР, критерии оценки знаний.

3 СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1 ГИА проводится ГЭК, которые создаются в Филиале по каждой реализуемой основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования. Персональный и качественный состав ГЭК утверждается приказом ректора Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова по предложениям Филиала.

3.2 ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК назначается Учредителем и утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) в соответствии с «Порядком проведения ГИА по образовательным программам СПО», принятого Ученым советом, протокол № 1 от 31.08.2015 г., и утвержденного ректором Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова.

3.3 ГЭК действует в течение одного календарного года.

3.4 Работа ГЭК осуществляется в соответствии с:

– «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по

основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;

– «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования», принятого Ученым советом, протокол № 1 от 31.08.2015 г., и утвержденного ректором Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова;

– Программой государственной итоговой аттестации в «Сергиево-Посадском филиале Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова» по специальности;

– Уставом Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова;

– настоящим Положением.

3.5 На государственную экзаменационную комиссию возлагается:

– комплексная оценка уровня подготовки выпускников в двух основных направлениях:

– оценка уровня освоения дисциплин;

– оценка компетенций выпускников;

– решение вопроса о присвоении выпускникам квалификации и о выдаче диплома без отличия или с отличием;

– разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов ГИА.

4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Порядок проведения ГИА определяется настоящим Положением и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за полгода до начала ГИА.

4.2 Обучающиеся обеспечиваются программами ГИА, требованиями к ВКР, критериями оценки знаний не позднее, чем за полгода до начала ГИА, для них создаются необходимые условия для выполнения ВКР, проводятся консультации.

4.3 К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности, в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования (статья 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации») и имеющий допуск к защите ВКР по результатам предварительной защиты ВКР.

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Допуск выпускника к защите ВКР на заседании ГЭК осуществляется на основании приказа директора Филиала.

4.4 На ГИА выпускник может представить портфолио индивидуальных образовательных достижений. Структура портфолио выпускников должна соответствовать Положению о портфолио обучающихся, утвержденного директором Филиала 05.09 2018 г.

Защита ВКР на заседании ГЭК может сопровождаться демонстрацией мультимедиа презентацией, наглядными пособиями или демонстрационным материалом.

4.5 Работа ГЭК проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса. График работы ГЭК согласовывается с председателем ГЭК не позднее, чем за месяц до начала работы, утверждается приказом ректора ВГИК.

4.6 Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях ГЭК в специально подготовленном помещении с участием не менее двух третей ее состава.

4.7 Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК. Он может предоставить слово руководителю ВКР или рецензенту, если они присутствуют на заседании.

4.8 Результаты ГИА, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в день защиты ВКР после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

4.9 Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

4.10 Каждое заседание ГЭК оформляется протоколом, который подписывается всеми членами ГЭК, и хранится в архиве Филиала. В протоколе записываются:

- итоговая оценка ВКР;
- присуждение квалификации;
- особые мнения членов ГЭК.

4.11 По окончании работы ГЭК их председатели составляют отчеты в двух экземплярах.

4.12 По специальностям, проходящим процедуру ГИА в связи с первым выпуском, отчет ГЭК составляется в пяти экземплярах.

4.13 Отчет ГЭК должен содержать следующую информацию:

- качественный состав государственных экзаменационных комиссий;
- перечень аттестационных испытаний;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности;
- недостатки в подготовке студентов по данной специальности;
- анализ результатов защиты ВКР по данной специальности;
- выводы и рекомендации по повышению качества подготовки специалистов.

5 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится Филиалом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

5.2 При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

– присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);

– пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3 Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения ГИА оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

5.4 Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА,

подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.

6 ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

6.1 По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

6.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Филиал.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

6.3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.4 Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова одновременно с утверждением состава ГЭК. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей Филиала, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии является руководитель Филиала либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова.

6.5 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

6.6 Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

6.7 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений

и выносит одно из решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Филиалом.

6.8 Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР, заместитель председателя ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

6.9 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.10 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.11 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Филиала, а по истечении пяти лет передаются в архив Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова.

7 ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются на методическом совете и утверждаются руководителем Филиала.